

טופס לבקשת תמיכה

בקשה לתמיכה לשנת הכספים **2024**

לפי תבחינים : **ספורט**

לא נתמך בשנים קודמות ע"י הרשות המקומית

נתמך על-ידי הרשות המקומית משנת _____

מוגש לרשות המקומית _____

השם המלא של הגוף מבקש התמיכה (כפי הרשום ברשם התאגידים): _____

צורת ההתאגדות (המעמד המשפטי): _____ מס' העמותה/חברה (מלכ"ר)/אחר _____

עיקרי המטרות והפעולות של המוסד: _____

מיקוד	מלפונים	
		הכתובת הרשמית המלאה של הגוף:
		מקומות הסניפים בהם מתקיימות פעולותיו:

שמות בעלי תפקידים	(*) מורשי חתימה	תעודת זיהוי	כתובת פרטית מלאה	מיקוד	טלפון
יו"ר:					
מזכיר:					
גובר:					
מנה"ח:					
רו"ח:					
מבקר פנימי:					

(*) סמן ב- X האם בעל תפקיד זה מורשה חתימה

שמות חברי הועד המנהל (ההנהלה)

שם החבר	תעודת זיהוי	עובד (*) בעמותה	תפקידו	עובד (*) ברשות המקומית	עובד (*) במשרד ממשלתי
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					
.11					

(*)סמנו X באם החבר עובד בעמותה, אם כן מהו תפקידו. כמו כן האם מועסק בשירות הרשות המקומית והיכן.

פרוט חשבונות הבנק אליהם תועבר התמיכה. יש לצרף מהבנק אישור על ניהול חשבון

שם הבנק	הסניף	מס' הסניף	מס' החשבון	מורשי החתימה ***

הערה: גוף שנתמך בשנים קודמות ע"י הרשות המקומית ושינה את חשבון הבנק- יש לצרף אישור הגוף המוסמך על השינוי, אישור על פתיחת חשבון בנק ואישור מהבנק קודם.

פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה

תקציב השנה ***	פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה (2)
תמיכה ממקורות ציבוריים : ₪	(*) שומפת -
תמיכה ממשרדי הממשלה: ₪	הישגיות -
מקורות עצמאיים: ₪	
הלוואות: ₪	
התמיכה המבוקשת: (*) ₪	
סך הכל: ₪	

(2) יש לצרף הצעת תקציב מפורטת.

*** ציין "לחוד" או "ביחד"

פרוט תרומות ותמיכות ממשרדי ממשלה אחרים ומוסדות ציבור בנפרד, הצפויות לשנה הנ"ל:

הסכומים בשלבים (₪)*		נושא התמיכה	שם המשרד/ המוסד התומך
בטיפול	מובטח		
סה"כ:	סה"כ:		

* נא צרפו מסמכים בהתאם

** אם נתמך ע"י משרד ממשלתי לצרף הקריטריונים על פיהם מתקבלת התמיכה.

התועלת שתהיה מכך לציבור:

באיזו דרך ומידה משתתפים הנהנים הישירים במימון ההוצאות:

אנו החתומים מטה מצהירים בזאת, כי כל האמור לעיל נכון לפי מידת ידיעתנו ואמונתנו.

תאריך: _____

חתימתו

שם היו"ר

חתימתו

שם מורשה החתימה

אישור רואה חשבון: _____

שם + חתימה

נספח א'

הנדון: כתב התחייבות לעיריית חולון

אנו מורשי החתימה של _____ (להלן "הגוף") מתחייבים בשמו לקיים את כל התכניות שלהלן בקשר לכל סכום שיוענק לנו כתמיכה.

1. נשתמש בכל הסכום כאמור לצורך ביצוע הפעולות אשר עבורן ניתנה התמורה ורק לצורך זה.
2. א. סכומי התמיכה ישולמו ע יסוד דו"חות פעולה וחשבונות שנגיש לכם ולפי דרישת הרשות המקומית גם חשבוניות מס שעילמנו.
ב. נמציא לכם במשך שנת הכספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה במועדים ובמתכונת שיקבעו על ידכם.
ג. נמציא לכם דו"ח כספי שנתי מבוקר על צירופיו תוך זמן סביר לאחר תום שנת הכספים.
3. נאפשר למבקרים ומפקחים מטעם הרשות המקומית או מטעם הממשלה לבקר בכל עת סבירה במשרדינו ובמיתקנינו ולעיין בספרי החשבונות שלנו.
4. נפעל על פי מדיניות הרשות בנוגע לשכר, ייעול וחסכון כפי שתקבע מזמן לזמן ותוצע לנו על ידי הרשות.
5. תהיו רשאים להפסיק ולהקטין או לעכב את תשלום התמיכה החל בתאריך שתקבעו בהודעה בכתב, במקרים כדלקמן:
 - א. אם לדעתכם אין אנו מבצעים את הפעולות או חלקן כיאות, או אם אין אנו מקיימים את כל התנאים או ההתחייבויות כאמור בכתב התחייבות זו בקשר למתן התמיכה.
 - ב. אם הופחת תקציב הרשות המקומית עקב מדיניות כלכלית.
6. הננו מתחייבים כי נחזיר לרשות המקומית את יתרת התמיכה כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן ועל פי דרישת הרשות המקומית בתוספת ריבית מקובלת:
 - א. כשלא שימשה למטרה שלשמה ניתנה.
 - ב. במקרה של עשיית מעשה או מחדל בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה, מיד עם דרישת הרשות.

_____ חתימה

_____ מס' ת.ז.

_____ שם מלא

_____ חתימה

_____ מס' ת.ז.

_____ שם מלא

_____ תאריך: